



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.03.2022

№ 379

г. Кирс

**Об утверждении положения о комиссии по формированию реестров
программ дополнительного образования в муниципальном образовании
Верхнекамский муниципальный округ Кировской области**

В целях реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в соответствии с постановлением администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области от 14.03.2022 № 326 «Об утверждении Положения о персонализированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании Верхнекамский муниципальный округ Кировской области», администрация Верхнекамского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение о комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования в муниципальном образовании Верхнекамский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Верхнекамского муниципального округа по социальным вопросам Гилёву Л.М.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном

бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования
Верхнекамский муниципальный округ Кировской области.

Глава Верхнекамского муниципального округа
Муниципального округа
А.В. Оливер
Шумкова С.Н.
2-06-10



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Верхнекамского муниципального
округа
от 22.03.2022 № 379

**Положение
о комиссии по формированию реестров программ
дополнительного образования в муниципальном образовании
Верхнекамский муниципальный округ Кировской области**

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по формированию реестров программ дополнительного образования в муниципальном образовании Верхнекамский муниципальный округ Кировской области (далее - Комиссия по реестрам) является совещательным органом при администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области.

1.2. Комиссия по реестрам в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия по реестрам образована в целях рассмотрения перечней дополнительных общеобразовательных программ образовательных организаций Верхнекамского муниципального округа Кировской области и распределения указанных программ по соответствующим реестрам в соответствии с Положением о персонализированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании Верхнекамский муниципальный округ Кировской области, утвержденным постановлением администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области от 14.03.2022 № 326 (далее - Положение о ПДО).

Решения Комиссии по реестрам учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям, а также главными распорядителями бюджетных средств для казенных учреждений.

1.4. Положение Комиссии по реестрам утверждается постановлением администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области. Состав Комиссии по реестрам утверждается постановлением администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области ежегодно.

2. Состав Комиссии по реестрам.

2.1. В состав Комиссии по реестрам включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителей в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, работники системы дополнительного образования детей, имеющие опыт экспертной деятельности по оценке дополнительных общеобразовательных программ в Верхнекамском муниципальном округе.

2.2. Организацию и координацию деятельности Комиссии по реестрам осуществляет ее председатель.

2.3. Заместитель председателя Комиссии по реестрам осуществляет руководство Комиссией по реестрам во время отсутствия председателя.

2.4. Секретарь Комиссии по реестрам ведет протоколы заседания Комиссии по реестрам.

2.5. В заседаниях Комиссии по реестрам по согласованию с председателем могут принимать участие, не являющиеся членами Комиссии по реестрам, приглашенные представители органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа Кировской области без права совещательного голоса, муниципальные организации без права Верхнекамского муниципального округа Кировской области без права совещательного голоса, представители средств массовой информации без

права совещательного голоса.

2.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии по реестрам осуществляет администрация Верхнекамского муниципального округа Кировской области.

3. Права и обязанности Комиссии по реестрам.

3.1. Комиссия по реестрам:

3.1.1. Принимает решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ в соответствии с Положением о ПДО.

3.1.2. Принимает решения о максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на плановый финансовый год в соответствии с Положением о ПДО.

3.1.3. Принимает решения о корректировке реестров образовательных программ.

3.2. Проверяет соответствие представленных дополнительных общеобразовательных программ установленным законодательством РФ требованиям к их структуре и содержанию согласно п.9 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также требованиям орфографии и пунктуации.

3.3. В целях исполнения своих полномочий Комиссия по реестрам вправе:

3.3.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа Кировской области информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по реестрам.

3.3.2. Проводить заседания Комиссии по реестрам, рассматривать предложения по распределению по реестрам дополнительных общеобразовательных программ.

3.3.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа

Кировской области, образовательных организаций Верхнекамского муниципального округа Кировской области, доклады и отчеты членов Комиссии по реестрам о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

3.3.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Комиссией по реестрам в соответствии с протоколами заседаний Комиссии по реестрам решений и поручений по вопросам, входящим в ее компетенцию.

3.3.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии по реестрам.

3.3.6. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по реестрам.

4. Организация деятельности Комиссии по реестрам.

4.1. Комиссия по реестрам осуществляет свою деятельность в соответствии с указаниями председателя Комиссии по реестрам.

4.2. Заседания Комиссии по реестрам проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Дата, время и место проведения заседания определяются по решению председателя Комиссии по реестрам.

4.3. Заседание Комиссии по реестрам правомочно, если на нем присутствует не менее 3/4 от общего числа ее членов. Решения Комиссии по реестрам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

4.4. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на плановый финансовый год принимаются не позднее 20 декабря текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций Комиссией по реестрам. Решения о корректировке реестров образовательных программ,

максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на период с сентября по декабрь текущего года принимаются Комиссией по реестрам не позднее 25 августа текущего года.

4.5. Заседания Комиссии по реестрам проводятся под руководством ее председателя. В его отсутствие руководство Комиссией по реестрам осуществляется заместителем председателя Комиссии по реестрам.

4.6. На заседаниях Комиссии по реестрам ведется протокол, в котором фиксируются принятые решения. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии по реестрам.

4.7. Члены Комиссии по реестрам вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Комиссии по реестрам, при необходимости готовить заключения по проектам решений Комиссии по реестрам.

4.8. Члены Комиссии по реестрам участвуют в заседаниях Комиссии по реестрам лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Комиссии по реестрам обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Комиссии по реестрам.

4.9. Деятельность Комиссии по реестрам прекращается по решению администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области.
